



CIVETA
Consorzio Intercomunale del Vastese
Ecologia e Tutela dell'Ambiente



REPERTORIO

ANNO	NUMERO
2020	01

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI CONTABILITA'

X	ORIGINALE
	COPIA

NUMERO 01 DEL REGISTRO

DATA DI ADOZIONE 08/01/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.LGS. N. 50/2016
ASSISTENZA SOFTWARE PAGHE E ADEMPIMENTI PERSONALE PIU' ATTIVITA' DI MIGRAZIONE SU CLOUD ANNUALITA' 2020 - CIG: Z4A2B3112D



CIVETA
Consorzio Intercomunale del Vastese
Ecologia e Tutela dell'Ambiente



IL RESPONSABILE DI CONTABILITA'

RICHIAMATE le deliberazioni commissariali:

- n°02 del 29/01/2019 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno 2019;
- n°03 del 29/01/2019 di assegnazione del Budget del Bilancio per l'esercizio 2019 ai Responsabili dei Servizi;
- n°85 del 30/12/2019 di adozione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno 2020;
- n°01 dell'8/01/2020 di autorizzazione alla gestione provvisoria 2020 nelle more dell'approvazione definitiva del bilancio preventivo 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022;

VISTO che l'art. 163 del TUEL 267/2000, sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che:

- durante la gestione provvisoria l'Ente può assumere, ai sensi del Dispositivo dell'art. 163 del TUEL, obbligazioni per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi;
- pertanto, l'assistenza del software paghe è fondamentale per il proseguo dell'attività del consorzio;
- tale fornitura non risulta frazionabile in dodicesimi;

DATO ATTO, altresì, che:

- negli anni passati, è stata affidata alla Società Teamservice con sede a Vasto in Via Maddalena, 63/C, la fornitura del software per la gestione paghe dipendenti ed adempimenti correlati;
- annualmente, la suddetta società propone al consorzio il contratto di manutenzione e aggiornamento del software che assicura e garantisce la piena operatività, assistenza e aggiornamento dei pacchetti in licenza d'uso;

VALUTATA l'utilità di predisporre il passaggio dei cedolini paghe dei dipendenti dal cartaceo alla soluzione web cloud, in modo di avere l'applicativo sul telefono con tutti i documenti di ogni dipendente;



CIVETA
Consorzio Intercomunale del Vastese
Ecologia e Tutela dell'Ambiente



VISTA la Deliberazione del Consiglio dell'ANAC approvata in data 20/12/2017 volta ad aggiornare, in considerazione di quanto previsto nel correttivo del D.Lgs. 50/2016, la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linea Guida n. 4 tutt'ora vigente ed avente come oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", in particolare il paragrafo 4.3.2. evince che "il rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall'art. 36, comma 1, del Codice dei contratti pubblici fa sì che l'affidamento al contraente uscente abbia carattere eccezionale e richiede un onere motivazionale più stringente. La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione o della riscontrata effettiva assenza di alternative ovvero del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione";

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato nei precedenti rapporti contrattuali con la società di software, in quanto lo stesso operatore economico ha eseguito i precedenti rapporti a regola d'arte, nel rispetto dei tempi ed ai costi pattuiti, ed in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato, fornendo un ottimo servizio;

ATTESTATO, altresì, che la scelta di un diverso gestore determinerebbe, tenuto conto della conseguente necessità di implementazione dei dati su un software diverso da quello in uso e della nuova formazione del personale, un costo ulteriore di installazione per lo start up oltre che dei canoni di assistenza annuali;

DATO ATTO che per l'anno 2020 ci è stato proposto il contratto di manutenzione e assistenza software per l'importo complessivo annuo di € 3.289,00 + € 400,00 per attività di migrazione su cloud, per un totale di € 3.689,00 oltre IVA, che comprende;

Labour Start (fino a 80 cedolini/mese)

- TS Experience
- DataBase c-treeRTG (3°parti)
- CU - Certificazione unica completa
- Kit Adeguamento GDPR
- TS Studio Comunicazione
- Console Telematici - Gestione integrata delle com.ni telematiche
- TS Digital Invoice (50 Fatture)
- Kit Start Paghe (fino a 80 cedolini/mese)
- Paghe e Stipendi Mal. - Mat. - Inf. - Stat-Isp.
- Calendario Presenze - Gestione CIG
- Collaboratori Coordinati e Continuativi
- CBI - Bonifici Bancari Telematici
- CUD - Stampa Laser Certif. Comp. Lav. Dip.
- Stampa Laser Cedolino Paga (Max 500 mese)
- Dichiarazione Redditi 770 (P.F. - S.P.)
- Dichiarazione Redditi 770 (S.C.)
- Stampa Laser Redditi 770
- Invio Telematico Redditi 770
- Trasf. Dati da Rilevazione Presenze a Paghe



CIVETA
Consorzio Intercomunale del Vastese
Ecologia e Tutela dell'Ambiente



- Import- Export Dati Paghe - RP
- Aggiornamento Contratti
- Denunce contributive INPS-UNIEMENS
- Telematico Certificati di Malattia INPS
- Kit Base Fiscale (F24 Avanzato, PDF, Advanced Print)
- Cassa Edile Stampe laser e invio telematico
- Cassa Edile Stampe su modulo
- Kit Telematico Fondi Previdenza Complementare
- Cassa Edile, Stampe laser e invio telematico
- Collocamento e Pratiche del Lavoro
- Gestione Collocamento Telematico
- Connettore Digital Sign (include anche 100 documenti firmabili)
- TS Digital Box
- TS HR People App

VISTI:

- il D.lgs. 18 aprile 2016, no 50 e ss. mm. e ii. (D.lgs. 19 aprile 2017, no 56);
- le Linee guida ANAC n. 4/2018, di attuazione del D.lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.lgs. n. 56/2017 (pubblicate in G.U. n. 69 del 23/03/2018);
- le disposizioni di cui al D. L. n. 95/2012 (Spending Review), che prevedono l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionamenti mediante le Convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. I, della Legge n. 488/1999 o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip o dalle Centrali di committenza;
- il d.lgs. n. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lettera a);
- il d.P.R. n. 207/2010, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 -"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17 /CE e 2004/18/CE", limitatamente alla parte attualmente in vigore;
- le Regole del Sistema di E-procurement della pubblica amministrazione;
- gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e I, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), per gli affidamenti di incarico di valore inferiore ad € 5.000,00 (cinquemila/00) non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n.50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla sub-soglia di € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO che è possibile il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice dei contratti pubblici sopra citato;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

RITENUTO pertanto, di dover procedere al rinnovo del canone di manutenzione e assistenza software anno 2020 con la società **TEAMSERVICE S.r.l.** con sede a Vasto in via Maddalena, 63/C, per l'importo di **€ 3.689,00 oltre IVA al 22%**;

VERIFICATI d'ufficio la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC e il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG N° **Z4A2B3112D**, tramite il portale dell'ANAC;

VISTI:

- la legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO dei pareri, resi ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, ed espressi come segue:

- parere di regolarità tecnica e contabile del Responsabile di Contabilità: Dott.ssa Daniza Pomponio;
- parere di regolarità amministrativa dell'Ufficio Amministrativo: Sig.ra Rosanna D'Angelo;

DETERMINA

- di affidare il rinnovo del canone di assistenza e manutenzione software paghe ed adempimenti personali per l'anno 2020, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n°50, alla Società **TEAMSERVICE S.r.l.** con sede a Vasto in via Maddalena, 63/C, per l'importo complessivo di **€ 3.689,00 + IVA al 22%**, per tutte le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente;
- di impegnare la somma di complessiva di **€ 3.689,00 + IVA al 22%** sul Bilancio di Previsione 2020 in corso di approvazione;
- di fare fronte alla spesa complessiva di **€ 3.689,00 + IVA al 22%** mediante imputazione alle competenti voci del redigendo bilancio dell'esercizio finanziario 2020 e di provvedere al pagamento tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato a seguito della ricezione di regolare fattura elettronica e della verifica della validità del DURC;
- di adottare quale procedura di scelta del contraente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di associare alla procedura di affidamento il presente **CIG: Z4A2B3112D**;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio trasparenza del consorzio per gli adempimenti di competenza, ai sensi dell'art.37 comma 2 del D.Lgs.n.33 del 14/03/2013 e di disporre che il presente provvedimento sia reso noto mediante la pubblicazione sul sito istituzionale del Consorzio C.I.V.E.T.A.;



CIVETA
Consorzio Intercomunale del Vastese
Ecologia e Tutela dell'Ambiente



- di dare atto che con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DI CONTABILITA'

F.to Dott.ssa Daniza Pomponio



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Dalla sede consortile li 08/01/2020

PER VERIFICA INTERNA
F.to Dott. Alessandro Pasquale

IL RESPONSABILE DI CONTABILITA'
F.to Dott.ssa Daniza Pomponio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Funzionario del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e alla copertura finanziaria nel bilancio d'esercizio

RILASCIATA

parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura di bilancio della spesa per l'esecutività della presente determinazione.

Dalla sede consortile li 08/01/2020

UFFICIO ECONOMICO/FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Daniza Pomponio

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa.

Dalla sede consortile, li 08/01/2020

UFFICIO AMMINISTRATIVO
F.to Sig.ra Rosanna D'Angelo